

Remarque générale :

Il s'agissait de la 8^e session d'épreuves du titre ASCOM.

Les taux de réussite aux 4 unités s'échelonnent de 75 % (Unité 4) à 56 % (Unité 3), avec un taux moyen de réussite de 69 %.

Les résultats sont analysés ci-dessous, accompagnés de quelques conseils.

[Cliquer ici](#) pour consulter les sujets des épreuves et les éléments d'évaluation.

Unité 1 - Présentation de supports de communication

Cas : Cuir en Vrac

Mise à jour d'un fichier (format Excel ou Word)

Réalisation d'un courrier et publipostage conditionnel

Réalisation de diapositives

(fichiers Excel, Word et images fournis)

Cette épreuve, validée par 70 % des candidats, appelle les remarques suivantes :

- La mise à jour du fichier n'a pas été réalisée correctement dans la majorité des cas.
- La mise en page du courrier n'appelle pas de commentaires particuliers, si ce n'est que des candidat.es ont reporté les consignes de travail données.
L'insertion de formules conditionnelles, ainsi que l'édition du mode opératoire, ne sont pas maîtrisées pour une majorité de candidat.es.
- La réalisation d'un diaporama n'est pas systématiquement acquise et les consignes ne sont pas respectées (logo, images, texte à insérer, édition des 4 diapositives sur une seule page).

Unité 2

Communication professionnelle écrite – Présentation et rédaction de documents

Cas : Week-ends Yoga-Développement personnel

à partir d'un support papier et de consignes orales : rédaction d'une lettre et création d'un imprimé d'inscription

68 % des candidats ont réussi cette épreuve qui nécessite **des compétences en matière de syntaxe, d'orthographe, d'expression, d'organisation des idées qu'il convient de travailler.**

Les échecs tiennent à la fois à une mauvaise compréhension/notation des consignes orales et surtout de **difficultés rédactionnelles.**

- La lettre annonçait l'organisation de rencontres (dates, présentation des animateurs, tarifs) : il était attendu une forme rédactionnelle reprenant les éléments fournis, et pas uniquement une recopie de ces mêmes éléments.
- Le bulletin d'adhésion devait permettre d'identifier le/les participants (nombre, âge, date choisie) et de déterminer le coût des inscriptions.

Unité 3

Fonctions de base d'un ordinateur – Information et communication sur internet

Cas : Fabricant de glaces

Questions sur connaissance de base d'un ordinateur et accès internet – Compétences pratiques (organisation des données – arborescence)

56% des candidats ont réussi cette épreuve. Celle-ci a pour objet de vérifier **qu'en situation professionnelle** les candidats sauront **organiser leurs données, les protéger en termes de sauvegarde et de confidentialité**. Ils doivent également savoir comment procéder pour se documenter efficacement sur internet. Des éléments de culture informatique de base sont également exigés.

Pour ce qui concerne l'organisation des dossiers et des fichiers, les candidats ont mal utilisé les noms des fichiers. Ces derniers les aident à les placer correctement dans l'arborescence (ex : LIV_chocolat_Albi.xlsx pour livraison de chocolat à Albi).

Sur les connaissances techniques de base les lacunes repérées sont les suivantes :

- Des notions de base sur les mails sont méconnues (ex : répondre à tous)
- Les différents types de stockage des données et leurs caractéristiques ne sont pas bien connues (lenteur et fragilité des supports USB)

Unité 4

Production de documents commerciaux, tableaux chiffrés, graphiques

Cas : Smart Phone

Mettre à jour les données de la société dans le logiciel de gestion commerciale – Saisir une chaîne documentaire – Editer des documents

Réaliser de travaux statistiques à l'aide d'un logiciel tableur

Gestion commerciale

La moyenne pour la partie gestion commerciale est de 16,38/20 soit un pourcentage satisfaisant, de réussite (92%) pour l'apprentissage des logiciels de gestion commerciale. Les notes s'échelonnent de 2/20 à 20/20 pour cette partie.

Il est à noter que seuls 6 candidats n'ont pas atteint la note éliminatoire de 6/20.

Pour rappel, le candidat doit obtenir, pour chaque partie (GC et Tableur) une note \geq à 6/20 pour ne pas être éliminé, même si la note finale est \geq à 10/20.

En conclusion :

L'apprentissage des logiciels de gestion commerciale est satisfaisant.

Tableur

La moyenne pour la partie tableur est de 11,61/20, en nette progression par rapport à la session précédente. De nombreux candidats n'ont pas assimilé (ou mal) les notions de filtre, de TDC ou de graphique.

Les notes sont globalement très mauvaises ou très bonnes démontrant par là même que le candidat a bénéficié d'un enseignement sur ces outils ou qu'il ne les a pas abordés lors de son apprentissage.

En conclusion :

Outre l'enseignement des calculs conditionnels, un effort doit être entrepris pour que les candidats mesurent l'intérêt de la mise en œuvre des outils de gestion comme le TDC, les filtres et les représentations graphiques. Ces outils sont très utilisés dans le monde de l'entreprise et leur maîtrise représente un plus lors des recherches d'emploi.